

声像档案归档范围及保管期限参考表

序号	文件内容	保管期限
A1 重要会议和主要活动形成的声像材料		永久或长期
A1.1	工作会议、业务会议、专题会议、学术会议等各种重要会议	永久
A1.2	纪念活动、庆祝活动，党、政、工、团、妇等组织开展的活动	永久
A1.3	其他管理工作	长期
A2 参观考察活动中形成的声像材料		永久
A2.1	党和国家领导人视察、题词、检查本单位工作	永久
A2.2	院领导视察、题词、检查本单位工作	永久
A2.3	其他重要的参观活动	永久
A3 重要外事活动中形成的声像材料		永久或长期
A3.1	外国领导人、友好人士以及各种代表团参观访问、学术交流	长期
A3.2	与外国签订协议、备忘录、合同过程	长期
A3.3	外籍人士赠送礼品及捐赠仪式	长期
A3.4	本单位派出国外进行友好访问、考察、进修等活动	永久
A3.5	本单位主办、召开的国际性学术会议	永久
A3.6	参加或出席重大国际会议	永久
A4 重要科研业务活动中形成的声像材料		永久或长期
A4.1	介绍本单位的科研活动情况	永久
A4.2	研究课题的启动、研制过程	永久

A4.3	产品的研制、试制、生产过程及样品	永久
A4.4	科学考察、实验	永久
A4.5	科研课题评审、鉴定	永久
A4.6	科研成果评选、奖励、总结	永久
A4.7	科研成果、产品的推广、转让、宣传活动	长期
A4.8	主办获参加的重要科技成果展览	永久
A4.9	反映重点和开放研究实验室的情况	永久
A4.10	反映科研工程情况、重大技术改造工作	永久
A4.11	购置、引进大型科研仪器设备开箱、验收、安装、调试、运行过程	长期
A4.12	保密质量认证等科研管理工作	长期
A5 主要基本建设和重大工程项目过程的声像材料		长期
A5.1	单位历史和现状的主要建筑物的地貌	长期
A5.2	单位区域内建筑布局、环境、绿化、美化情况	长期
A5.3	工程项目开工前的原地貌、地形	长期
A5.4	工程拆迁过程以及开工、建设情况	长期
A5.5	施工过程、隐蔽工程、施工工艺	长期
A5.6	竣工仪式、验收会议	长期
A5.7	领导视察、题词	长期
A5.8	评优、获奖	长期
A6 有关人物的声像材料		永久
A6.1	院士、知名人士、著名科学家等名人的重要活动及宣传资料	永久

A6.2	先进人物、典型人物情况、事迹	永久
A6.3	院级、所级历届党、政领导班子成员的标准照片	永久
A7 生产经营活动中主要业务工作形成的声像材料		长期
A7.1	重要的股东会、董事会、监事会等会议	长期
A7.2	技术交流、商务洽谈、合同协议签字仪式	长期
A7.3	企业宣传、广告、销售	长期
A7.4	质量认证工作	长期
A8 各种重大事件、责任和灾害事故中形成的声像材料		永久或长期
A9 其他具有长久保存价值的声像材料		永久或长期